

САНКТ–ПЕТЕРБУРГСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
*«ОХТИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»*

**ПЛАН  
МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ**

**на 2015/2016 учебный год**

Санкт-Петербург  
2015

**Тема научно-методической работы:**

*Развитие учебной деятельности обучающихся как фактор эффективной профессиональной подготовки.*

**Методическая проблема учреждения:**

*Совершенствование системы контроля и оценки знаний, умений, компетенций обучающихся с целью повышения результативности процесса обучения.*

**Задачи научно-методической работы на 2015/2016 учебный год:**

1. Обновление учебно-методического обеспечения образовательного процесса по всем реализуемым образовательным программам;
2. Совершенствование методики проведения учебных занятий;
3. Создание фонда контрольно-оценочных средств;
4. Выявление, обобщение и распространение положительного педагогического опыта творчески работающих педагогов через различные формы методической работы, в том числе участие в профессиональных конкурсах;
5. Активизация научно-исследовательской деятельности педагогов.

**СОДЕРЖАНИЕ НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ**

<b>№ п/п</b>	<b>МЕРОПРИЯТИЕ</b>	<b>Ответственные</b>	<b>Срок</b>
<b>1</b>	<b>Научно-методический совет</b>		
1.1	Планирование и организация учебно-методической и научной работы в 2015-2016 учебном году.	Смирнова С.Н.	Сентябрь
1.2	Создание фонда контрольно-оценочных средств по реализуемым образовательным программам.	Председатели МК Смирнова С.Н. Лысых М.А.	Ноябрь
1.3	Анализ учебно-методической работы за I полугодие. Организация проведения промежуточной и итоговой аттестации студентов.	Председатели МК Смирнова С.Н. Лысых М.А.	Январь
1.4	О научно-исследовательской деятельности преподавателей колледжа.	Смирнова С.Н. Председатели МК	Март
1.5	Итоги учебно-методической и научной работы в 2015-2016 учебном году.	Смирнова С.Н. Председатели МК	Июнь
<b>2.</b>	<b>Совершенствование организации образовательного процесса и его методического обеспечения.</b>		
2.1	Корректировка рабочих учебных программ, УМК учебных дисциплин, практики в соответствии с изменениями учебных планов.	Лысых М.А. Председатели МК	Сентябрь

2.2	Корректировка программ учебной и производственной практики с учетом современных требований профессиональных стандартов и возможностями обновленной учебно-материальной базы лабораторий (при необходимости).	Лысых М.А. Председатели МК	I полугодие
2.3	Переработка календарно-тематических планов согласно установленной форме.	Лысых М.А. Председатели МК	Сентябрь
2.4	Мониторинг обеспеченности учебных дисциплин/модулей учебно-методической литературой в библиотечном фонде Колледжа.	Барышева Н.В. Председатели МК	В течение года
2.5	Обновление рекомендуемой литературы рабочих программ.	Председатели МК	I полугодие
2.6	Создание учебно-методического комплекса по профессии 15.01.05 «Сварщик (электросварочные и газосварочные работы)».	Смирнова С.Н. Паркинен М.В. Председатели МК	В течение года
2.7	Пополнение учебно-методических комплексов по профессиям «Станочник (металлообработка)», «Мастер столярного и мебельного производства».	Ерофеев А.В. Егоров П.А.	В течение года
2.8	Коррекция и пополнение учебно-методических комплексов по программам профессиональной подготовки.	Белова Т.В. Ерофеев А.В. Егоров П.А.	В течение года
2.9	Создание учебно-методических комплексов учебных дисциплин по программе основного общего образования (9 класс очно-заочного обучения).	Смирнова С.Н. Круглянская Л.Я. Председатели МК	I полугодие
2.10	Создание методических рекомендаций к выполнению курсовой работы по специальности «Парикмахерское искусство».	Смирнова С.Н. Максимова Н.Ю.	Сентябрь
2.11	Коррекция методических рекомендаций к выполнению выпускной квалификационной работы по всем реализуемым профессиям.	Смирнова С.Н. Председатели МК	Сентябрь-октябрь
2.12	Создание фонда контрольно-оценочных средств промежуточной и итоговой аттестации по реализуемым образовательным программам.	Лысых М.А. Смирнова С.Н. Круглянская Л.Я. Председатели МК	В течение года
2.13	Составление заявок на пополнение учебных кабинетов.	Лысых М.А. Председатели МК	Сентябрь
2.14	Подготовка заявки на приобретение учебно-методической литературы по профессиональной и общеобразовательной подготовке.	Лысых М.А. Председатели МК Барышева Н.В.	Ноябрь
2.15	Организация и проведение «Смотра учебных кабинетов».	Лысых М.А. Смирнова С.Н.	II полугодие
<b>3</b>	<b>Развитие профессионального мастерства преподавателей и мастеров ПО</b>		
3.1	Работа «Школы педагогического мастерства» колледжа.	Смирнова С.Н.	Сентябрь-май»
3.2	Организация и проведение открытых учебных занятий и мастер-классов.	Смирнова С.Н. Председатели МК	Октябрь-май
3.3	Организация взаимопосещаемости учебных занятий преподавателями и мастерами ПО.	Председатели МК	В течение года

3.4	Организация и проведение выездных семинаров по отдельным профессиям, специальности «Парикмахерское искусство» в лучших образовательных учреждениях города.	Смирнова С.Н.	В течение года
3.5	Организация и проведение конкурса Педагогического мастерства колледжа.	Смирнова С.Н. Председатели МК	Октябрь-ноябрь
3.6	Участие преподавателей, мастеров ПО в городских конкурсах педагогического мастерства.	Лысых М.А. Смирнова С.Н.	Январь-май 2016г.
3.7	Участие преподавателей, мастеров ПО в городских семинарах, конференциях.	Смирнова С.Н. Председатели МК	В течение года
3.8	Обучение преподавателей, мастеров ПО на курсах повышения квалификации.	Смирнова С.Н. Лысых М.А. Председатели МК	В течение года
<b>4</b>	<b>Разработка локальных нормативных актов, образцов внутренней документации по основным вопросам организации и осуществления методической деятельности.</b>		
4.1	Разработка Положения «О работе методического кабинета колледжа».	Смирнова С.Н. Паркинен М.В.	Октябрь
4.2	Разработка Положения «О Фонде контрольно-оценочных средств».	Смирнова С.Н.	Октябрь
4.3	Коррекция Положения «О текущем контроле и промежуточной аттестации».	Смирнова С.Н.	Октябрь
4.4	Разработка Положения «О рабочих программах основного общего образования».	Смирнова С.Н. Круглянская Л.Я.	Сентябрь
4.5	Разработка Положения «О конкурсе педагогического мастерства колледжа в 2015-2016 учебном году».	Смирнова С.Н.	Сентябрь
4.6	Разработка Положения «О Смотре учебных кабинетов».	Смирнова С.Н. Лысых М.А.	Декабрь
4.7	Разработка Требований к содержанию и утверждению учебно-методических материалов.	Смирнова С.Н. Паркинен М.В.	I полугодие
4.8	Создание макетов рабочих учебных программ, методических рекомендаций к практическим, лабораторным занятиям, самостоятельной работе обучающихся, КОС учебных дисциплин, модулей.	Смирнова С.Н. Паркинен М.В.	В течение года
4.9	Разработка методических рекомендаций по проведению открытых занятий.	Смирнова С.Н.	Октябрь
4.10	Разработка методических рекомендаций для преподавателей по ведению различных видов учебных занятий.	Смирнова С.Н.	I полугодие
4.11	Разработка форм планово-отчетной документации для председателей Методических комиссий.	Смирнова С.Н. Паркинен М.В.	В течение года
<b>5.</b>	<b>Активизация инновационной образовательной, научно-исследовательской, творческой и опытно-экспериментальной деятельности педагогов.</b>		
5.1.	Изучение и систематизация научно-исследовательской, творческой и опытно-экспериментальной деятельности преподавателей и мастеров ПО колледжа.	Смирнова С.Н. Паркинен М.В.	В течение года

5.2	Организация работы ресурсного центра по теме «Психолого-педагогическое сопровождение профессионального обучения лиц с особыми образовательными потребностями в условиях инклюзивного образования».	Куклина В.Ю.	В течение года, по плану
5.3	Организация и работа творческой группы по научно-методической теме колледжа.	Смирнова С.Н.	Октябрь-май
5.4	Организация и проведение научно-методической конференции колледжа по итогам научно-методической работы.	Смирнова С.Н. Председатели МК	Апрель
5.5	Подготовка и публикация методических материалов, статей по применению инновационных педагогических технологий в учебном процессе.	Смирнова С.Н. Председатели МК	В течение года
<b>6.</b>	<b>Контроль методической и образовательной деятельности.</b>		
6.1	Контроль состояния учебно-методических комплексов учебных дисциплин.	Смирнова С.Н. Паркинен М.В. Председатели МК	В течение учебного года
6.2	Контроль проведения учебных занятий по теоретическим дисциплинам, производственному обучению и практике; организации и проведения промежуточной аттестации и ГИА.	Лысых М.А. Смирнова С.Н. Круглянская Л.Я.	В течение учебного года
6.3	Создание и ведение электронной базы данных УМК реализуемых образовательных программ.	Паркинен М.В.	В течение учебного года
6.4	Создание и ведение электронной базы разработанных в колледже учебно-методических материалов.	Паркинен М.В. Председатели МК	В течение учебного года