

**Санкт-Петербургское государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение «Охтинский колледж»**

Рассмотрено и принято

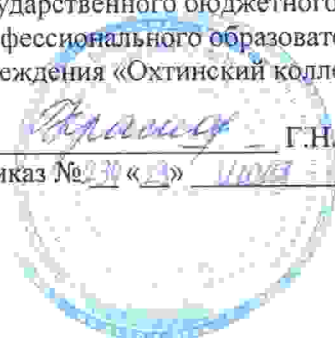
На заседании Общего собрания работников и обучающихся Санкт-Петербургского государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Охтинский колледж»

Протокол № 2 от «29» 11/2018 2018 г.

«Утверждаю»

Директор Санкт-Петербургского государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Охтинский колледж»

 Г.Н. Красновская
Приказ № 230 «29» 11/2018 2018 г.



ЛОКАЛЬНЫЙ АКТ

Положение

о порядке доступа педагогических работников к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения Санкт-Петербургского государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Охтинский колледж»

г. Санкт-Петербург
2018 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок доступа педагогических работников Санкт-Петербургского государственного бюджетного образовательного учреждения «Охтинский колледж» (далее – Учреждение) к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной и (или) исследовательской деятельности.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

1.3. Понятия, используемые в настоящем Положении:

информационно-телекоммуникационная сеть – технологическая система, предназначенная для передачи по линиям связи информации, доступ к которой осуществляется с использованием средств вычислительной техники,

музейный фонд – совокупность постоянно находящихся на территории Российской Федерации музейных предметов и музейных коллекций, гражданский оборот которых допускается только с соблюдением ограничений, установленных Федеральным законом от 26.05.1996 № 54-ФЗ «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации».

2. Порядок доступа к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных

2.1. Доступ педагогических работников к информационно-телекоммуникационной сети Интернет осуществляется с персональных компьютеров (ноутбуков, планшетных компьютеров и т.п.) Учреждения, подключенных к сети Интернет, в пределах установленного лимита на входящий трафик для Учреждения.

2.2. Доступ педагогических работников к локальной сети Учреждения осуществляется с персональных компьютеров (ноутбуков, планшетных компьютеров и т.п.) Учреждения, подключенных к локальной сети Учреждения, без ограничения времени и трафика.

2.3. Для доступа к информационно-телекоммуникационным сетям в Учреждении педагогическому работнику предоставляются идентификационные данные. Предоставление доступа осуществляется системным администратором или заместителем директора Учреждения.

2.4. Педагогическим работникам обеспечивается доступ к электронным базам данных, установленным на персональных компьютерах Учреждения и находящимся в общем доступе для педагогических работников Учреждения.

2.5. Доступ к электронным базам данных осуществляется на условиях, указанных в договорах, заключённых Учреждением с правообладателями электронных баз.

2.6. Передача информации посредством информационно-телекоммуникационных сетей осуществляется без ограничений при условии соблюдения установленных законодательством Российской Федерации требований к распространению информации и охране объектов интеллектуальной собственности. Передача информации может быть ограничена только в порядке и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации.

3. Порядок доступа к учебным и методическим материалам

3.1. Учебные и методические материалы, размещаемые на официальном сайте Учреждения, находятся в открытом доступе.

- 3.2. Педагогическим работникам по их запросам выдаются во временное пользование учебные и методические материалы, находящиеся на балансе Учреждения.
- 3.3. Выдача педагогическим работникам во временное пользование учебных и методических материалов осуществляется работником Учреждения, ответственным за хранение учебных и методических материалов.
- 3.4. Выдача и сдача учебных и методических материалов фиксируется в журнале выдачи.
- 3.5. При получении учебных и методических материалов на электронных носителях педагогическим работникам запрещено стирать их или вносить изменения.

4. Порядок доступа к музейным фондам

- 4.1. Музейные фонды и музейные коллекции, включенные в состав Музейного фонда Российской Федерации, в Учреждении отсутствуют.

5. Порядок доступа к материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности

- 5.1. Педагогические работники Учреждения вправе пользоваться материально-техническими средствами обеспечения образовательной деятельности, находящимися в свободном доступе в Учреждении, в том числе кабинетами, лабораториями, спортивным и актовым залами и иными помещениями Учреждения.
- 5.2. Использование педагогическими работниками Учреждения материально-технических средств обеспечения образовательной деятельности, ответственность за сохранность которых несет назначаемый приказом директора Учреждения работник, осуществляется по согласованию с назначенным работником. Выдача и сдача таких средств фиксируется в журнале выдачи.

6. Заключительные положения

- 6.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения директором Учреждения и действует до официальной отмены или до принятия нового локального нормативного акта.
- 6.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение утверждается директором Учреждения на основании решения, принятого Общим собранием работников и обучающихся.
- 6.3. С момента вступления в силу настоящего Положения, Положение о порядке доступа педагогических работников к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения, утверждённое 19.11.13, утрачивает силу.