

САНКТ–ПЕТЕРБУРГСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ОХТИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

**Рассмотрено и принято**

на заседании Педагогического Совета  
Санкт-Петербургского государственного бюджетного  
профессионального образовательного учреждения  
«Охтинский колледж»  
Протокол № 6 от 30 июня 2014 г.

**«УТВЕРЖДАЮ»**

Председатель Педагогического Совета,  
СПб ГБ ПОУ «Охтинский колледж»

Директор  Г.Н. Красновская

«30» июня 2014 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП.01 ТЕХНИЧЕСКАЯ ГРАФИКА**

по профессии: **29.01.29 Мастер столярного и мебельного производства**

Квалификация:

ОКПР №18161 Сборщик изделий из древесины, 3-й разряд

ОКПР №18874 Столяр, 3-й разряд

на базе основного общего образования

**САНКТ–ПЕТЕРБУРГ  
2014**

Рабочая программа учебной дисциплины **ОП.01 «Техническая графика»** разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по основной профессиональной образовательной программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии среднего профессионального образования (далее – СПО), входящей в состав укрупнённой группы профессий: **29.00.00 Технологии лёгкой промышленности:**

**29.01.29 Мастер столярного и мебельного производства**

**Организация – разработчик:**

СПб ГБ ПОУ «Охтинский колледж»

**Разработчики:**

**Чехоев Г.Г.** – преподаватель,

СПб ГБ ПОУ «Охтинский колледж»;

**Ерофеев А.В.** – мастер производственного обучения,

СПб ГБ ПОУ «Охтинский колледж».

*Рассмотрено на заседании Методической комиссии 16 июня 2014 года*

## СОДЕРЖАНИЕ

	<b>Стр.</b>
<b>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>4</b>
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>5</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>9</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>10</b>

# **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** **ОП.01 ТЕХНИЧЕСКАЯ ГРАФИКА**

## **1.1. Область применения программы**

Рабочая программа учебной дисциплины: **ОП.01 «Техническая графика»** является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессии СПО, входящей в состав укрупнённой группы профессий: **29.00.00 Технологии лёгкой промышленности:**

### **29.01.29 Мастер столярного и мебельного производства**

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована после корректировки в дополнительном профессиональном образовании по профессиям ОКПР (в программах повышения квалификации, переподготовки и профессиональной подготовки работников) в области конструирования, изготовления, ремонта и реставрации столярных и мебельных изделий; отделки и облицовки мебели; сборки столярных и мебельных изделий по профессиям **ОК – 016 94:**

**ОКПР №12493 Изготовитель шаблонов;**

**ОКПР №18874 Столяр;**

**ОКПР №16314 Отделочник изделий из древесины;**

**ОКПР №18161 Сборщик изделий из древесины.**

## **1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

дисциплина входит в общепрофессиональный цикл.

## **1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

**В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:**

- пользоваться Единой системой конструкторской документации (ЕСКД) и Системой проектной документации для строительства (СПДС), стандартами на столярные и мебельные изделия, справочной литературой;

- читать чертежи, эскизы, схемы и техническую документацию на столярные и мебельные изделия;

- выполнять построения чертежей, эскизов, схем на столярные и мебельные изделия и их графическое оформление;

- выполнять технические измерения и наносить размеры.

**В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:**

- общие положения Единой системы конструкторской документации (ЕСКД) и Системы проектной документации для строительства (СПДС);

- общие требования стандартов на столярные и мебельные изделия;

- общие правила построения чертежей, эскизов, схем на столярные и мебельные изделия и их графического оформления;
- правила выполнения технических измерений и нанесения размеров.

#### **Формировать компетенции**

<b>Код</b>	<b>Наименование результата обучения</b>
ПК 1.1.	Производить подбор и раскрой заготовок, механическую обработку и сборку деталей шаблонов и приспособлений для производства столярных и мебельных изделий.
ПК 1.3.	Производить технологические испытания, технический уход, хранение и ремонт шаблонов и приспособлений.
ПК 1.4.	Конструировать шаблоны и приспособления для производства столярных и мебельных изделий.
ПК 2.1.	Производить подбор и раскрой заготовок, механическую обработку деталей столярных и мебельных изделий.
ПК 2.2.	Выполнять столярные соединения.
ПК 2.3.	Ремонтировать и реставрировать столярные и мебельные изделия.
ПК 2.4.	Конструировать столярные изделия и мебель.
ПК 3.3.	Выполнять облицовку поверхностей деталей, узлов, сборочных единиц, изделий из древесины и древесных материалов облицовочными материалами.
ПК 4.1.	Производить сборку узлов, сборочных единиц и изделий из древесины и древесных материалов.
ПК 4.2.	Устанавливать крепежную арматуру и фурнитуру на изделия из древесины и древесных материалов.
ПК 4.3.	Устанавливать стекольные изделия и зеркала на изделия из древесины и древесных материалов.
ПК 4.4.	Выполнять обшивку и обвязку изделий из древесины и древесных материалов обшивочными и обвязочными материалами.
ПК 4.5.	Проверять точность и качество сборки, работу всех составных элементов изделия.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.
ОК 3.	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.
ОК 4.	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.

ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 7.	Исполнять воинскую обязанность <*>, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

#### **1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося – **80 часов**, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – **53 часа**;  
самостоятельной работы обучающегося – **27 часов**.

## **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **2.1. Объём учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объём часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>80</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>53</b>
<b>в том числе:</b>	
практические занятия	16
контрольные работы	1
дифференцированный зачёт	1
<b>Самостоятельная работа учащегося (всего)</b>	<b>27</b>
<b>в том числе:</b>	
самостоятельная работа с Интернет-ресурсами, конспектами и учебниками, справочной и специализированной литературой для последующего выполнения практических, графических и контрольных работ	
выполнение чертежей, эскизов, технических рисунков, составление и заполнение таблиц и др.	
подготовка к выполнению практических занятий; подготовка отчетов по практическим занятиям; подготовка к контрольной работе №1; подготовка к сдаче дифференцированного зачёта	
<b>Итоговая аттестация в форме – дифференцированного зачёта</b>	